



FONDS DES NATIONS UNIES POUR LA POPULATION

Description de poste

CHARGE(E) DE PROGRAMME, POPULATION ET DEVELOPPEMENT

Titre du poste	: Chargé(e) de Programme Population et Développement
Niveau du Poste	: ICS9 (NOB)
Type de Contrat	: Fixed Term
Durée du contrat	: Un (01) an renouvelable
Nombre de poste	: Un (01)
Lieu d'affectation	: Abidjan

CONTEXTE

Le sixième Programme de coopération entre le Gouvernement de la Côte d'Ivoire et le Fonds des Nations Unies pour la Population-UNFPA s'achève en 2016 et se poursuivra à travers le 7^e programme pays de 2017 à 2020. Le but du Programme est de contribuer aux efforts du Gouvernement visant à réduire la pauvreté en vue d'améliorer de façon équitable les conditions de vie des populations. A cet effet, la prise en compte des interrelations entre Population et Développement en général, et des défis liés au Dividende Démographique en particulier, constitue une étape essentielle.

Dans cette perspective, la Représentation du Bureau UNFPA-Côte d'Ivoire recrute un(e) **Chargé(e) de Programme en Population et Développement**.

SUPERVISION ET OBJECTIF DU POSTE

Le/La Chargé(e) de Programme Population et Développement travaille sous l'autorité du Représentant Résident et la supervision directe du Représentant Adjoint. Il/Elle contribue substantiellement à la gestion efficace des interventions de l'UNFPA en matière de Santé Maternelle, Planification Familiale, Santé Sexuelle et de la Reproduction des Jeunes et Adolescents, Dynamique Démographique et Egalité de Genre, avec un accent particulier sur la prise en compte des interrelations entre Population et Développement en général, et des défis liés au Dividende Démographique en particulier dans les politiques, plans, programmes et projets de développement dans un contexte de quête de l'émergence.

DESCRIPTION DES TACHES

Le/La Chargé(e) de Programme Population et Développement a pour tâches de :

1. Réflexion et analyse stratégique

- Rassembler et analyser les informations sur la situation socio-économique de la Côte d'Ivoire et tirer des conclusions logiques pour le développement du programme en matière de population et développement ;
- Contribuer au positionnement du Programme d'Action de la Conférence Internationale sur la Population et le Développement (CIPD), de la déclaration d'Addis-Abeba sur la population et le développement en Afrique après 2014, et des Objectifs de Développement Durable (ODD) y inclus le Dividende Démographique dans l'agenda de développement du pays notamment dans les Plans Nationaux, Sectoriels et Locaux de Développement ;

- Assurer la veille stratégique des parties prenantes du programme pour répondre efficacement aux problématiques des thèmes émergents en matière de population (migration, urbanisation, changement climatique ...).
- Participer activement à l'animation des clusters internes de réflexions stratégiques sur la santé de la reproduction des femmes, la santé des jeunes et la dynamique démographique.

2. Planification, mise en œuvre et suivi-évaluation du Programme de Pays :

- Contribuer à la conception et la formulation du Programme de Pays en s'assurant de la prise en compte des questions de population et des défis liés au Dividende Démographique ;
- Assurer l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi-évaluation programmatique et financier (via ATLAS) du Plan de Travail Annuel (PTA) relatif au renforcement de capacités nationales en Population et Développement ;
- Apporter un appui technique aux partenaires nationaux d'exécution dans le processus de mise en œuvre et de suivi-évaluation du Programme de Pays ;
- Contribuer à la coordination, au suivi-évaluation y compris la documentation, le partage et l'utilisation des connaissances, des leçons apprises et des bonnes pratiques du Programme ;
- Contribuer à la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation du Cadre de Programmation Unique et des Programmes Conjoints du Système des Nations Unies en veillant au positionnement stratégique de l'agenda de la CIPD et des ODD.

2. Renforcement des capacités nationales :

- Evaluer les besoins et opportunités d'assistance technique en rapport avec les questions de Population et Développement, de Santé de la Reproduction et du Genre;
- Appuyer la formation/sensibilisation des décideurs, des techniciens et des autres acteurs relevant des secteurs clés du Programme (Santé, Education, Plan, Genre, etc) sur les questions de population y compris les défis liés au Dividende Démographique;
- Apporter un appui technique à la prise en compte des questions de population dans la conception, la mise en œuvre et le suivi-évaluation du Plan National de Développement (PND), et les Plans Sectoriels et Locaux de Développement;
- Apporter un appui au renforcement du système d'état civil et de la disponibilité des données d'état civil de qualité en synergie avec les autres Partenaires Techniques et Financier travaillant sur la question ;
- Assurer la coordination de l'assistance technique de l'UNFPA dans le Cadre du Projet Régional « Autonomisation des Femmes et Dividende Démographique au Sahel » (SWEDD).

3. Plaidoyer, partenariat et mobilisation des ressources :

- Fournir les données actualisées et pertinentes pour alimenter le dialogue politique dans le cadre de la conception, la mise en œuvre et le suivi-évaluation des Cadres Nationaux de Développement et ceux du Système des Nations Unies (PND, CPU, etc) ;
- Contribuer aux efforts du Bureau UNFPA Côte d'Ivoire dans la mobilisation des ressources pour le financement des programmes de population ;
- Développer un partenariat dynamique avec les différents acteurs de développement (structures et institutions gouvernementales, agences du système des Nations Unies, partenaires bilatéraux et multilatéraux, réseaux, ONG/Associations et secteur privé) en faveur des questions de Population et Développement, de Santé de la Reproduction et de Genre ;
- Contribuer à la mise en place et/ou au renforcement des réseaux en population et développement (Jeunes, Parlementaires, Journalistes, Planificateurs, etc)
- Contribuer à l'organisation des journées commémoratives relatives aux domaines Population et Développement, Santé de la Reproduction et du Genre (JMP, JIF, Journée Internationale de la Jeunesse, 16 jours d'activisme, JMLS, etc) ;
- Exécuter toute autre tâche rentrant dans le cadre de ses attributions.

- Engagement et adhésion à la mission et aux valeurs de l'UNFPA
Agit en concordance avec les valeurs des Nations Unies et de l'UNFPA, et assume ses responsabilités dans les actions engagées.
- Partage de connaissances/Apprentissage continu
Prend des initiatives pour l'apprentissage personnel, le développement de sa carrière et recherche les opportunités pour apprendre à travers des moyens formels ou informels. Apprend des autres à l'intérieur et en dehors de l'organisation en adoptant les bonnes pratiques expérimentées par d'autres. Produit et dissémine de manière active de nouvelles connaissances.
- Valorisation de la diversité culturelle
Démontre une perspective de carrière à l'international, apprécie les différences de valeurs et apprend de la diversité culturelle. Conforme ses actions au contexte religieux et culturel, et fait preuve de respect, tact et considération pour les différences culturelles. Observe et cherche à comprendre les perspectives des autres et examine continuellement ses propres biais et comportements.
- Travail en équipe
Travaille en collaboration avec les collègues à l'intérieur et en dehors de l'UNFPA pour permettre l'atteinte des buts et objectifs communs. Recherche activement la résolution des désaccords et soutient la décision d'équipe.
- Communication d'informations et d'idées
Livres oralement et par écrit les informations à temps, de manière efficace et compréhensible. Participe activement aux réunions et groupes de discussions en écoutant et partageant des informations. Exprime de manière franche ses idées en vue de répondre à des questions, considère ce que les autres ont à dire et répond de manière appropriée aux critiques.
- Auto-gestion et gestion des conflits
Gère ses propres réactions en restant calme et patient même sous stress ou durant une crise et évite de s'engager dans un conflit improductif. Exprime son désaccord de manière constructive en se focalisant sur les sujets et non sur les personnes. Supporte les conditions d'incertitude ou d'ambiguïté et continue de travailler de manière productive.
- Autonomisation/Développement des personnes/Gestion de la performance
S'intègre dans une unité en recherchant les opportunités pour initier des actions et activement contribuer à l'atteinte des résultats avec les autres membres de l'équipe. Connait ses limites et forces, accueille favorablement les critiques constructives et les retours d'informations, et donne des retours d'informations honnêtes à ses collègues et superviseurs. Recherche de nouveaux défis et missions, et révèle le désir d'apprendre. Endosse la responsabilité pour la performance personnelle dans la planification des activités et objectifs individuels tout en agissant de façon à améliorer continuellement les performances.
- Réflexion analytique et stratégique
Utilise les méthodologies et les outils appropriés pour rassembler, définir et analyser les informations, les situations et les problèmes et tire des conclusions logiques. Démontre une capacité à établir des priorités claires et appropriées en se focalisant sur les tâches et activités qui ont un impact stratégique sur les résultats. Anticipe et répond aux besoins en informations de l'équipe et des autres parties prenantes.
- Orientation vers les résultats/Engagement à l'excellence

Travaille à atteindre un niveau élevé d'excellence. Prend des actions qui vont au-delà de la réponse aux besoins évidents et persiste jusqu'à l'atteinte de résultats probants.

- Prise de décision appropriée et transparente
Soutien la prise de décisions à temps sur des questions variées et complexes et s'assure de l'impact desdites décisions.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Etre titulaire d'un diplôme d'études supérieures (BAC+4) en sciences sociales ou autres domaines pertinents tels que la démographie, la statistique, la sociologie et l'économie ;
- Avoir au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle en gestion des programmes/projets dans le domaine de la Population et du Développement, dans le secteur public, dans le secteur privé/ONG ou dans une organisation internationale ;
- Avoir une expérience avérée en matière de planification, de coordination et de suivi/évaluation de programme de Population et Développement ;
- Avoir des capacités en matière de plaidoyer et de recherche dans le domaine de Population et Développement ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique et notamment des logiciels courants de Microsoft Office et des principes de Gestion Axée sur les Résultats ;
- Avoir l'esprit d'initiative pour proposer des approches et des outils adaptés à l'évolution du contexte ;
- Avoir la capacité de travailler dans un environnement multiculturel ;
- Avoir de très bonnes capacités à communiquer à l'écrit et à l'oral ;
- Etre capable d'entretenir des relations de travail dans un esprit d'équipe, de partage de connaissances et d'apprentissage continu et avoir une capacité avérée à l'atteinte des résultats
- Avoir de bonnes capacités de formulation de stratégies et de concepts, d'analyse et de l'application de l'expertise technique et de planification et d'organisation ;
- Avoir une bonne maîtrise du français, et une capacité de travailler aisément en anglais ;
- Une expérience de travail avec le Système des Nations Unies sera un atout.