

Titre du poste	: Chargé(e) de Programme Adolescent(e)s et Jeunes
Niveau du Poste	: ICS9 (NOB)
Type de Contrat	: Fixed Term
Durée du contrat	: Un (01) an renouvelable
Nombre de poste	: Un (01)
Lieu d'affectation	: Abidjan
Date limite de dépôt des candidatures	: Lundi 27 mai 2013 à 17h00.

CONTEXTE

Le sixième Programme de coopération entre le Gouvernement de la Côte d'Ivoire et le Fonds des Nations Unies pour la Population-UNFPA, couvre la période 2009-2015 y compris les deux années d'extension suite à la crise post-électorale. Le but dudit Programme est de contribuer aux efforts du Gouvernement visant à réduire la pauvreté en vue d'améliorer de façon équitable les conditions de vie des populations.

A cet effet, la mise en œuvre de politiques et programmes qui garantissent les droits humains des adolescents et des jeunes en particulier la santé sexuelle et de la reproduction est essentielle. Les droits humains des adolescents et des jeunes comprennent le droit à la (i) vie ; (ii) liberté ; (iii) sécurité ; (iv) santé ; (v) éducation ; (vi) information ; (vii) expression ; (viii) association ; (ix) être exempt de toute torture, punition ou traitement cruel, inhumain et dégradant y inclus les violences sexuelles et (x) la liberté de consentir ou non au mariage.

Dans cette perspective, la Représentation du Bureau UNFPA-Côte d'Ivoire recrute un(e) Chargé(e) de Programme Adolescent(e)s et Jeunes.

SUPERVISION ET OBJECTIF DU POSTE

Le/La Chargé(e) de Programme Adolescents et Jeunes travaille sous l'autorité du Représentant Résident et la supervision directe de l'International Programme Spécialiste et en étroite collaboration avec l'unité Santé de la Reproduction. Il/Elle contribue efficacement à l'atteinte des résultats du Programme dans les domaines de la Santé Sexuelle et de la Reproduction, des droits humains et du développement du potentiel des Adolescent(e)s et des Jeunes.

DESCRIPTION DES TACHES

Le/La Chargé(e) de Programme Adolescent(e)s et Jeunes a pour tâches de :

1. Réflexion et analyse stratégique

- Rassembler et analyser les informations, les situations et les problèmes et tirer des conclusions logiques pour le développement du programme en matière de prise en compte des besoins en santé sexuelle et de la reproduction et des droits humains des adolescent(e)s et des jeunes, du dividende démographique et ses interrelations avec la réponse aux besoins des adolescent(e)s et des jeunes ;
- Contribuer au positionnement des questions des adolescent(e)s et des jeunes y compris le dividende démographique dans l'agenda de développement du pays ;

- Etablir des priorités claires et appropriées en se focalisant sur les tâches et activités qui ont un impact stratégique sur les résultats en matière de prise en compte des besoins en santé sexuelle et de la reproduction et des droits humains des jeunes dans les plans nationaux, sectoriels et locaux de développement ;
- Participer activement à l'animation des clusters de réflexions stratégiques sur la santé de la reproduction des femmes, la santé des jeunes et dynamique démographique pour une meilleure prise en compte du plaidoyer pour l'éducation de la petite fille, la prévention et la prise en charge des violences basées sur le genre y compris l'excision, les grossesses précoces et/ou non désirées et le mariage précoce et/ou forcée.

2. Planification, mise en œuvre et suivi-évaluation du Programme de Pays :

- Evaluer les besoins et opportunités d'assistance technique qui visent les adolescents et jeunes, à travers l'analyse de l'environnement politique, social et économique, et assurer la pertinence des programmes et projets proposés pour satisfaire ces besoins ;
- Participer activement à la réflexion stratégique portant sur la cible des Adolescents et jeunes dans le cadre de l'approche cluster en vue de la définition d'initiatives novatrices et porteuses de résultats ;
- Assurer la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation des interventions relatives aux Adolescents et Jeunes ;
- Elaborer les rapports trimestriels d'activités des plans de travail annuel relatifs aux adolescents et Jeunes en assurant la qualité des données produites ainsi que l'adéquation avec les stratégies définies et des activités validées ;
- Assurer le postage du budget et le suivi des dépenses, dans ATLAS, du plan de travail annuel relatif aux Adolescents et Jeunes ;
- Contribuer à la documentation, au partage et à l'utilisation des connaissances, leçons apprises et bonnes pratiques du Programme et en particulier les interventions en direction des Adolescents et Jeunes ;
- Analyser et rendre compte des progrès réalisés sur le terrain dans la mise en œuvre des programmes et des projets en termes de résultats atteints, en collaboration avec les partenaires d'exécution du Gouvernement et de la société civile ;
- Apporter un appui technique aux partenaires de mise en œuvre pour l'élaboration, le suivi technique et financier de leurs plans de travail annuel, en s'assurant de la conformité avec les budgets approuvés et le niveau de réalisation visé ;
- Apporter un appui aux Coordonnateurs régionaux pour la mise en œuvre des activités planifiées et relatives aux Jeunes et Adolescents ;
- Analyser les correspondances et autres documents pertinents, proposer des projets de réponse, préparer des notes de briefing sur le programme pour le management
- Contribuer à la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation de l'UNDAF et des programmes conjoints du Système des Nations Unies en veillant au positionnement stratégique des axes retenus dans le document stratégique de l'UNFPA relatif aux Adolescents et Jeunes ;

2. Renforcement des capacités nationales :

- Apporter un appui au Ministère de la Santé et de la Lutte contre le Sida (MSLS), le Ministère de la Promotion de la Jeunesse, du Sport et des Loisirs (MPJSL) et le Ministère de l'Education Nationale (MEN) dans l'élaboration de documents de référence, la conception et la mise en œuvre de stratégies nationales en matière de santé sexuelle et de reproduction des adolescents et des jeunes, y compris la Planification Familiale et le VIH, d'éducation formelle et non formelle des adolescents et des jeunes, etc. ;
- Apporter un appui à la définition et la mise en place de plates-formes de synergies et des interrelations entre les différents axes d'intervention qui visent la cible adolescents et jeunes ;

- Animer la collaboration intersectorielle avec les partenaires impliqués dans la Santé Sexuelle et de la Reproduction des adolescents et jeunes;
- Apporter un appui technique aux partenaires nationaux impliqués dans la mise en œuvre des interventions en direction des Adolescents et Jeunes;
- Participer au renforcement des capacités des partenaires du Gouvernement pour assurer leur rôle de coordination, de leadership et de mobilisation des ressources sur les questions de jeunesse;
- Appuyer le renforcement des capacités des jeunes dans le domaine de la Santé Sexuelle et de la Reproduction, des compétences de vie et de l'emploi.

3. Plaidoyer, partenariat et mobilisation des ressources :

- Etablir des relations de collaboration avec les structures gouvernementales et autres partenaires bi et multilatéraux, les Agences du SNU ainsi que les structures de la société civile intervenant dans la promotion de la jeunesse ;
- Apporter un appui technique aux réseaux des jeunes, au conseil national de la jeunesse, pour le développement d'un plaidoyer et d'une communication stratégique pour la prise en compte des interrelations populations et développement y inclus la dynamique démographique, la santé de la reproduction, la santé sexuelle et de la reproduction des adolescents et des jeunes, la prévention du VIH, les droits de la petite fille à l'éducation, la prévention et la prise en charge des violences basées sur le genre, la prévention des grossesses non désirées et ou précoces, la lutte contre les mariages forcés et/ou précoces ;
- Apporter un appui à la synergie dans la mise en œuvre des interventions en matière de prévention et lutte contre le VIH, promotion du genre et de la SR et de plaidoyer pour l'insertion socioprofessionnelle et économique des Jeunes en facilitant la collaboration entre le Bureau de Pays, les structures gouvernementales, les ONGs et les autres agences des Nations Unies ;
- Identifier les contraintes, les besoins en ressources pour la mise en œuvre des interventions en direction des adolescents et jeunes et recommander les actions correctives ;
- Participer aux efforts du Bureau UNFPA/ Côte d'Ivoire dans la mobilisation des ressources, en préparant la documentation appropriée (résumés de projets, présentation aux donateurs, profils des donateurs, etc.), en participant aux réunions avec les donateurs et aux événements publics ;
- Contribuer à l'organisation des journées commémoratives relatives aux domaines Population et Développement, Santé de la Reproduction et du Genre (JMP, JIF, Journée Internationale de la Jeunesse, 16 jours d'activisme, JMLS, etc).
- Exécuter toute autre tâche rentrant dans le cadre de ses attributions.

COMPETENCES CORPORATIVES

- *Engagement et adhésion à la mission et aux valeurs de l'UNFPA*
Agit en concordance avec les valeurs des Nations Unies et de l'UNFPA, et assume ses responsabilités dans les actions engagées.
- *Partage de connaissances/Apprentissage continu*
Prend des initiatives pour l'apprentissage personnel, le développement de sa carrière et recherche les opportunités pour apprendre à travers des moyens formels ou informels. Apprend des autres à l'intérieur et en dehors de l'organisation en adoptant les bonnes pratiques expérimentées par d'autres. Produit et dissémine de manière active de nouvelles connaissances.
- *Valorisation de la diversité culturelle*
Démontre une perspective de carrière à l'international, apprécie les différences de valeurs et apprend de la diversité culturelle. Conforme ses actions au contexte religieux et culturel, et fait preuve de respect, tact et considération pour les différences culturelles. Observe et cherche à

comprendre les perspectives des autres et examine continuellement ses propres biais et comportements.

- *Travail en équipe*
Travaille en collaboration avec les collègues à l'intérieur et en dehors de l'UNFPA pour permettre l'atteinte des buts et objectifs communs. Recherche activement la résolution des désaccords et soutient la décision d'équipe.
- *Communication d'informations et d'idées*
Livre oralement et par écrit les informations à temps, de manière efficace et compréhensible. Participe activement aux réunions et groupes de discussions en écoutant et partageant des informations. Exprime de manière franche ses idées en vue de répondre à des questions, considère ce que les autres ont à dire et répond de manière appropriée aux critiques.
- *Auto-gestion et gestion des conflits*
Gère ses propres réactions en restant calme et patient même sous stress ou durant une crise et évite de s'engager dans un conflit improductif. Exprime son désaccord de manière constructive en se focalisant sur les sujets et non sur les personnes. Supporte les conditions d'incertitude ou d'ambiguïté et continue de travailler de manière productive.
- *Autonomisation/Développement des personnes/Gestion de la performance*
S'intègre dans une unité en recherchant les opportunités pour initier des actions et activement contribuer à l'atteinte des résultats avec les autres membres de l'équipe. Connait ses limites et forces, accueille favorablement les critiques constructives et les retours d'informations, et donne des retours d'informations honnêtes à ses collègues et superviseurs. Recherche de nouveaux défis et missions, et révèle le désir d'apprendre. Endosse la responsabilité pour la performance personnelle dans la planification des activités et objectifs individuels tout en agissant de façon à améliorer continuellement les performances.
- *Réflexion analytique et stratégique*
Utilise les méthodologies et les outils appropriés pour rassembler, définir et analyser les informations, les situations et les problèmes et tire des conclusions logiques. Démonstre une capacité à établir des priorités claires et appropriées en se focalisant sur les tâches et activités qui ont un impact stratégique sur les résultats. Anticipe et répond aux besoins en informations de l'équipe et des autres parties prenantes.
- *Orientation vers les résultats/Engagement à l'excellence*
Travaille à atteindre un niveau élevé d'excellence. Prend des actions qui vont au-delà de la réponse aux besoins évidents et persiste jusqu'à l'atteinte de résultats probants.
- *Prise de décision appropriée et transparente*
Soutient la prise de décisions à temps sur des questions variées et complexes et s'assure de l'impact desdites décisions.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Etre titulaire d'un diplôme d'études supérieures en sciences humaines et sociales ou autres domaines pertinents tels que la sociologie, la démographie, la santé (médecin)...;
- Avoir au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle en gestion des programmes/projets dans le domaine de la santé sexuelle et de la reproduction des adolescents et des jeunes, dans le secteur public, privé, ONG ou dans une organisation internationale ;

- Avoir une expérience avérée en matière de planification, de coordination et de suivi/évaluation de programme de santé sexuelle et de la reproduction des adolescent(e)s et des jeunes ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique et notamment des logiciels courants de Microsoft Office et des principes de Gestion Axée sur les Résultats ;
- Avoir l'esprit d'initiative pour promouvoir les réseaux et identifier les opportunités ;
- Avoir l'esprit d'équipe, de partage de connaissances, d'apprentissage continu ;
- Avoir la capacité de travailler dans un environnement multiculturel ;
- Avoir une bonne maîtrise du français oral et écrit et une capacité de travailler aisément en anglais ;
- Avoir une expérience de travail avec le Système des Nations Unies et les ONG/Associations sera un atout.