



## FONDS DES NATIONS UNIES POUR LA POPULATION

### Description de poste

\*\*\*\*\*

### CHARGE(E) DE PROGRAMME SANTE MATERNELLE

Titre du poste	: Chargé(e) de Programme Santé Maternelle
Niveau du Poste	: ICS9 (NOB)
Type de Contrat	: Fixed Term
Durée du contrat	: Un (01) an renouvelable
Nombre de poste	: Un (01)
Lieu d'affectation	: Abidjan
Date limite de dépôt des candidatures	: Lundi 27 mai 2013 à 17h00.

### CONTEXTE

Le sixième Programme de coopération entre le Gouvernement de la Côte d'Ivoire et le Fonds des Nations Unies pour la Population-UNFPA, couvre la période 2009-2015 y compris les deux années d'extension suite à la crise post-électorale. Le but dudit Programme est de contribuer aux efforts du Gouvernement visant à réduire la pauvreté et d'améliorer de façon équitable les conditions de vie des populations. A cet effet, la mise en œuvre de politiques et programmes d'accélération de la réduction de la mortalité maternelle et néonatale est essentielle.

Dans cette perspective, la Représentation du Bureau UNFPA-Côte d'Ivoire recrute un(e) Chargé(e) de Programme Santé Maternelle.

### SUPERVISION ET OBJECTIF DU POSTE

Le/La Chargé(e) de Programme Santé Maternelle travaille sous l'autorité du Représentant Résident et la supervision directe du Technical Specialist Santé Maternelle et Sécurisation des Produits SR et en étroite collaboration avec le/la Spécialiste de Santé de la Reproduction. Il/Elle contribue substantiellement à la gestion efficace du programme de coopération entre la Côte d'Ivoire et l'UNFPA dans les domaines de la Santé de la Reproduction des femmes, la Santé Sexuelle et de la Reproduction des jeunes et adolescents, avec un accent particulier sur la Santé maternelle et néo-natale ainsi que la prévention et la prise en charge des Fistules Obstétricales dans un contexte de lutte contre la pauvreté.

### DESCRIPTION DES TACHES

Le/La Chargé(e) de Programme Santé Maternelle a pour tâches de :

#### 1. Réflexion et analyse stratégique

- Rassembler et analyser les informations sur le système d'offre de services de santé maternelle et néo natale, et tirer des conclusions logiques pour le renforcement de la qualité, de la disponibilité et de l'accès aux services ;
- Participer activement à la réflexion stratégique portant sur la Santé Maternelle et Néonatale en vue d'identifier et mettre en œuvre les mécanismes appropriés pour assurer la qualité des services ;
- Etablir des priorités claires et appropriées en se focalisant sur les tâches et activités qui ont un impact stratégique sur les résultats en matière d'amélioration de l'offre des services (points de prestations fixes), d'identification/développement de canaux alternatifs d'offre de services (points de prestations non formels) ainsi que le positionnement efficace des relais communautaires (matrones, accoucheuses traditionnelles, Agents de distribution à Base Communautaires, implication des hommes/EdM) ;

- Développer des initiatives novatrices dans le domaine de l'établissement de passerelles de synergies entre secteur privé, public, associations communautaires et organisations non gouvernementales en matière de promotion et d'offre de services de qualité en santé maternelle et de planification familiale y inclus l'intégration des services ;
- Participer activement à l'animation des clusters de réflexions stratégiques sur la santé de la reproduction des femmes, la santé des jeunes et dynamique démographique pour une meilleure prise en compte des besoins en santé maternelle et néo natale.

## **2. Planification, mise en œuvre et suivi-évaluation du Programme de Pays :**

- Evaluer les besoins et opportunités d'assistance technique en matière de santé de la mère et du nouveau-né, et assurer la pertinence des programmes et projets proposés pour satisfaire ces besoins ;
- Assurer la planification, la coordination de la mise en œuvre, le suivi-évaluation des activités en rapport avec la santé de la mère et du nouveau-né ;
- Contribuer efficacement à l'atteinte des résultats du programme de coopération principalement dans les domaines de la santé maternelle et néonatale ;
- Contribuer à l'élaboration des Plans de Travail Annuels et la rédaction des rapports afférents portant sur les interventions en matière de santé maternelle et néonatale ;
- Appuyer l'élaboration, le suivi technique et financier des PTA des partenaires de mise en œuvre en s'assurant de la conformité avec les budgets approuvés et le niveau de réalisation visé ;
- Assurer le postage du budget et le suivi des dépenses relatives à la Santé Maternelle et Néonatale, dans ATLAS ;
- Contribuer à la documentation, au partage et à l'utilisation des connaissances, leçons apprises et bonnes pratiques du Programme et en particulier dans le domaine de la Santé Maternelle et Néonatale ;
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du plan d'achat du bureau pour le volet produits de santé de la reproduction ;
- Apporter un appui à l'élaboration des plans de contingence et à la mise à disposition de kits SR d'urgence en cas de besoin et dans les délais ;
- Apporter un appui au passage à l'échelle des interventions novatrices et à la couverture universelle de la SR y compris la Planification Familiale ;
- Contribuer à l'approvisionnement des structures délivrant des services SR en produits contraceptifs et autres produits prioritaires/vitaux de la santé de la mère, du nouveau-né et de l'enfant ;
- Appuyer l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi-évaluation de stratégies nationales pour l'accélération de la réduction de la mortalité maternelle et néonatale basés sur la revue et l'analyse de données socio-économiques et démographiques, les politiques nationales et les actions correctrices recommandées ;
- Faire le suivi de la mise en œuvre du Cadre d'accélération de l'OMD5 en relation avec le Ministère de la Santé et de la Lutte contre le Sida, le Système des Nations Unies et toutes les parties prenantes ;
- Contribuer à la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation de l'UNDAF et des programmes conjoints du Système des Nations Unies en veillant au positionnement stratégique des interventions relatives à la santé de la mère et du nouveau-né ;
- Apporter un appui aux Coordonnateurs des Bureaux Régionaux de l'UNFPA-CI pour la mise en œuvre des activités planifiées et relatives à la santé maternelle et néonatale.

## **2. Renforcement des capacités nationales en Santé Maternelle et Néonatale :**

- Apporter un appui au Ministère de la Santé et de la Lutte contre le Sida (MSLS), dans l'élaboration des documents de référence, la conception et la mise en œuvre de stratégies nationales pour l'accélération de la réduction de la mortalité maternelle et néonatale ;

- Contribuer aux efforts nationaux pour l'analyse et le renforcement du système de sécurisation de la chaîne d'approvisionnement incluant les produits de la SR selon les priorités nationales ;
- Appuyer l'évaluation des besoins en formation, l'élaboration et la mise en œuvre du plan de formation des acteurs nationaux dans le domaine de la santé maternelle et néonatale y compris dans les écoles de formation de base publiques et privées agréées de santé ;
- Fournir un appui à la mise à jour des modules de formation et autres documents techniques relevant de la santé maternelle et néonatale ;
- Participer activement aux mécanismes de coordination mis en place par le gouvernement, le Système des Nations Unies et les autres partenaires au développement, visant à réduire la mortalité maternelle et néonatale ;
- Contribuer à renforcer le système d'information relatif à la santé maternelle et néonatale.

### 3. Plaidoyer, partenariat et mobilisation des ressources :

- Susciter la mise en place d'un cadre de concertation fonctionnel des partenaires (gouvernement, SNU, société civile, secteur privé) autour de l'OMD5 afin de booster la mise en œuvre effective à échelle des stratégies à gain rapide ;
- Apporter un appui à la définition et la mise en place de plates-formes de synergies entre les partenaires des différents axes d'intervention qui visent à améliorer la santé maternelle et néonatale ;
- Animer la collaboration intersectorielle avec les partenaires impliqués dans la santé maternelle et néonatale, et en particulier dans la réduction de la mortalité maternelle et néonatale ;
- Etablir des relations de collaboration avec les structures gouvernementales et autres partenaires bi et multilatéraux ainsi que les structures de la société civile intervenant dans la promotion de la santé de la femme ;
- Contribuer aux efforts du Bureau Pays dans la mobilisation des ressources dans le domaine de la santé maternelle et néonatale, en préparant la documentation appropriée (résumés de projets, présentation aux donateurs, profils des donateurs), et en participant aux réunions des donateurs et aux événements publics d'information ;
- Mener des activités de plaidoyer pour la mise en œuvre des stratégies nationales pour accélérer la réduction de la mortalité maternelle et néonatale, avec le Gouvernement, les donateurs et autres parties prenantes du secteur de la santé publique.
- Exécuter toute autre tâche rentrant dans le cadre de ses attributions.

### COMPETENCES CORPORATIVES

---

- *Engagement et adhésion à la mission et aux valeurs de l'UNFPA*  
Agit en concordance avec les valeurs des Nations Unies et de l'UNFPA, et assume ses responsabilités dans les actions engagées.
- *Partage de connaissances/Apprentissage continu*  
Prend des initiatives pour l'apprentissage personnel, le développement de sa carrière et recherche les opportunités pour apprendre à travers des moyens formels ou informels. Apprend des autres à l'intérieur et en dehors de l'organisation en adoptant les bonnes pratiques expérimentées par d'autres. Produit et dissémine de manière active de nouvelles connaissances.
- *Valorisation de la diversité culturelle*  
Démontre une perspective de carrière à l'international, apprécie les différences de valeurs et apprend de la diversité culturelle. Conforme ses actions au contexte religieux et culturel, et fait preuve de respect, tact et considération pour les différences culturelles. Observe et cherche à comprendre les perspectives des autres et examine continuellement ses propres biais et comportements.

- *Travail en équipe*  
Travaille en collaboration avec les collègues à l'intérieur et en dehors de l'UNFPA pour permettre l'atteinte des buts et objectifs communs. Recherche activement la résolution des désaccords et soutient la décision d'équipe.
- *Communication d'informations et d'idées*  
Livres oralement et par écrit les informations à temps, de manière efficace et compréhensible. Participe activement aux réunions et groupes de discussions en écoutant et partageant des informations. Exprime de manière franche ses idées en vue de répondre à des questions, considère ce que les autres ont à dire et répond de manière appropriée aux critiques.
- *Auto-gestion et gestion des conflits*  
Gère ses propres réactions en restant calme et patient même sous stress ou durant une crise et évite de s'engager dans un conflit improductif. Exprime son désaccord de manière constructive en se focalisant sur les sujets et non sur les personnes. Supporte les conditions d'incertitude ou d'ambiguïté et continue de travailler de manière productive.
- *Autonomisation/Développement des personnes/Gestion de la performance*  
S'intègre dans une unité en recherchant les opportunités pour initier des actions et activement contribuer à l'atteinte des résultats avec les autres membres de l'équipe. Connait ses limites et forces, accueille favorablement les critiques constructives et les retours d'informations, et donne des retours d'informations honnêtes à ses collègues et superviseurs. Recherche de nouveaux défis et missions, et révèle le désir d'apprendre. Endosse la responsabilité pour la performance personnelle dans la planification des activités et objectifs individuels tout en agissant de façon à améliorer continuellement les performances.
- *Réflexion analytique et stratégique*  
Utilise les méthodologies et les outils appropriés pour rassembler, définir et analyser les informations, les situations et les problèmes et tire des conclusions logiques. Démontre une capacité à établir des priorités claires et appropriées en se focalisant sur les tâches et activités qui ont un impact stratégique sur les résultats. Anticipe et répond aux besoins en informations de l'équipe et des autres parties prenantes.
- *Orientation vers les résultats/Engagement à l'excellence*  
Travaille à atteindre un niveau élevé d'excellence. Prend des actions qui vont au-delà de la réponse aux besoins évidents et persiste jusqu'à l'atteinte de résultats probants.
- *Prise de décision appropriée et transparente*  
Soutient la prise de décisions à temps sur des questions variées et complexes et s'assure de l'impact desdites décisions.

## QUALIFICATIONS REQUISES

---

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures en santé publique, sciences sociales ou autres domaines pertinents ;
- Avoir au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle en gestion des programmes/projets de santé maternelle, santé sexuelle et de la reproduction, dans le secteur public, privé, ONG ou dans une organisation internationale ;
- Avoir une expérience avérée en matière de planification, de coordination et de suivi/évaluation de programme de santé maternelle, santé sexuelle et de la reproduction ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique et notamment des logiciels courants de Microsoft Office et des principes de Gestion Axée sur les Résultats ;

- Avoir l'esprit d'initiative pour promouvoir les réseaux et identifier les opportunités ;
- Avoir l'esprit d'équipe, de partage de connaissances, d'apprentissage continu ;
- Avoir la capacité de travailler dans un environnement multiculturel ;
- Avoir une bonne maîtrise du français oral et écrit et une capacité de travailler aisément en anglais ;
- Avoir une expérience de travail avec le Système des Nations Unies et les ONG/Associations sera un atout.